

SIKÇA SORULAN SORULAR

1. Aynı anda birden fazla programa kayıt yaptırılabilir mi?

Tezsiz yüksek lisans programları hariç, aynı anda birden fazla lisansüstü programa kayıt yaptırılmaz ve devam edilemez.

2. Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Etik dersi zorunlu mudur?

Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Etik konularını içeren en az bir dersin lisansüstü eğitim sırasında alınması zorunludur.

3. Bilimsel Hazırlık Programı nedir? Kimlere uygulanır?

Bilimsel hazırlık; yüksek lisans, doktora programlarında genel başarı değerlendirmesinde başarılı bulunanlardan, lisans ya da yüksek lisans öğrenimini başvurdukları alanın dışında bir alanda veya Üniversite dışında bir yükseköğretim kurumunda tamamlayanlar için ilgili anabilim dalı başkanlığının kararı üzerine enstitü yönetim kurulunun kararı ile düzenlenip yürütülen programdır.

Bilimsel hazırlık programı uygulama esasları Senato tarafından belirlenir.

4. Bilimsel Hazırlık Programında başarılı olma koşulu nedir?

Yüksek lisans öğrencisinin bilimsel hazırlık programında başarılı sayılabilmesi için bu programdaki lisans düzeyinde aldığı her dersten en az DD harf notu ve 2,00 GNO'ya sahip olması; lisansüstü düzeyde aldığı her dersten en az CC harf notu alması; doktora öğrencisinin ise her dersten en az CB harf notu alması gerekir.

5. Bilimsel Hazırlık Programının süresi ne kadardır? Bu süre içinde başarılı olunmazsa ne yapılır?

Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en çok iki yarıyıldır. Yaz öğretimi bu süreye dahil edilmez. Bu süre dönem izinleri dışında uzatılamaz ve süre sonunda başarılı olamayan öğrencinin ilişkisi kesilir. Bu programda geçirilen süre yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dahil edilmez.

6. Ders transferlerinde neye dikkat edilmelidir?

Öğrencilerin özel öğrenci olarak veya daha önce başka lisansüstü programlarında aldıkları derslerin ders yükünden sayılması ve alınması gereken toplam krediden düşülmesi için akademik takvimde belirtilen ekle-sil haftasında danışmanın onayı ile anabilim dalı başkanlığına başvuruda bulunması gerekir. Enstitü Yönetim Kurulu; anabilim dalı kurulu veya anabilim dalı muafiyet komisyonu önerisini değerlendirir ve öğrencinin kayıt olduğu programın ders yüküne sayılmak üzere, kredili dersin/derslerin en fazla yüzde %30'u kadarını muaf tutabilir.

7. Doktora programına başvuru koşulları nelerdir?

1. Doktora Programına başvuracak adaylar:

a. Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (ALES)'nden ilgili programın öngördüğü puan türünde en az 65 puana sahip olmalıdır. ALES şartı aranmayan mezunların ALES puanı 65 kabul edilir. b. YDS/YÖKDİL'e veya Yükseköğretim Kurulu tarafından geçerliliği kabul edilen ve ÖSYM tarafından eşdeğeri belirlenen uluslararası yabancı dil sınavlarından birine girmiş ve en az 55 puan almış olmalıdır. c. Tıp fakültesi mezunları için ALES veya TUS, diğ hekimliği fakültesi mezunları için ALES veya DUS, diğ adaylar için ise ALES puanına sahip olması gerekir. d. Sağlık bilimleri enstitüsü doktora programlarına TUS/DUS puanı ile başvuran tıp fakültesi veya diğ hekimliği fakültesi mezunu adayların TUS/DUS tan en az 50 tam puan almış olması. e. Yüksek lisans notunun 100 tam not üzerinden en az 75 veya eşdeğeri mezuniyet derecesine sahip olması gerekir.

2. Doktora Programına öğrenci kabulünde başarı değerlendirme notu: a. ALES/TUS/DUS notunun %50 si, b. Yabancı Dil Puanının %15 i, c. Bilim sınavı ve/veya mülakat notunun %20 i, d. Yüksek lisans ve/veya lisans mezuniyet notunun %15 i dikkate alınarak belirlenir. e. Bilim sınavı ve/veya mülakat sınavından 100 puan üzerinden en az 50 puan alamayan aday doğrudan başarısız sayılır. Toplam başarı notu 65 puan ve üzeri olan adaylar başarılı kabul edilir ve puanlar yüksek puandan düşük puana doğru sıralanır. Başarılı olan adaylar asıl ve yedek liste halinde enstitü internet sayfasında ilan edilir. Asıl listede yer alan adaylardan kayıt yaptırmayanların yerine ilan edilen gün ve saatte yedek listeden başarı sıralamasına göre kayıt alınır. f. Bilim ve/veya mülakat sınavına girmeyen adaylar doğrudan başarısız sayılır.

9. Doktora programında alınması gereken ders yükü nedir?

Doktora programı, tezli yüksek lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim yılı 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az yedi adet ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırk iki kredilik on dört adet ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

Her Anabilim Dalının doktora programında müfredat kuralları ile belirlenir.

10. Doktora programında dışarıdan ders alınabilir mi?

Öğrenci, danışmanının ve anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile izlediği programın ders yüküne sayılmak üzere, diğ birimlerden veya başka üniversitelerden en fazla %30'u kadar kredili ders/dersler alabilir.

11. Doktora programının süresi ne kadardır?

Doktora programı, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç tezli yüksek lisans derecesiyle kabul edilenler için kaydolduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere her dönem için kayıt yaptıırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi 12 yarıyıl; lisans derecesiyle kabul edilenler için 10 yarıyıl olup azami tamamlama süresi 14 yarıyıldır. Doktora programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami

süresi; tezli yüksek lisans derecesiyle kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesiyle kabul edilenler için altı yarıyıldır.

12. Doktora tez savunmasına girmeden önce kaç tane Tez İzleme Sınavı yapılmalıdır?

Öğrencinin doktora tezini savunabilmesi için tez önerisi raporuna ilave olarak en az üç tez izleme komitesi raporu sunulması gerekir.

13. Doktora programından ilişik kesme hangi durumda olur?

Doktora programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlanmasının azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan veya Üniversitenin öngördüğü en az ağırlıklı genel not ortalamasını sağlayamayan öğrencinin Üniversiteden ilişigi kesilir.

Kredili derslerini başarıyla bitiren, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını birinci fıkrada belirtilen on iki veya on dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin Üniversiteden ilişigi kesilir.

Lisans derecesi ile doktora programına başvurmuş öğrencilerden, kredili derslerini ve/veya azami süresi içinde tez çalışmasını tamamlayamayanlara ve doktora tezinde başarılı olamayanlara tezsiz yüksek lisans için gerekli kredi yükü, proje ve benzeri diğer şartları yerine getirmiş olmaları kaydıyla talepleri halinde tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

14. Doktora Yeterlik Sınavına ne zaman girilmelidir?

Yeterlik sınavları akademik takvimde belirtilen tarihler arasında yılda iki kez yapılır. Kredilerini tamamlayan, ağırlıklı genel not ortalaması en az 3,00 olan yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır. Girmedeği takdirde başarısız sayılır.

15. Her yarıyıl kayıt yapılması zorunluluğu var mıdır?

Öğrenci, her yarıyıl başında kaydını yenilemek zorundadır. Kayıt yenilenmeyen dönemler azami öğrenim süresinden sayılır. Öğrenci, kaydını yenilemediği dönemde öğrencilik haklarından yararlanamaz.

16. İkinci danışman tanımı nedir?

Tez çalışması için birden fazla tez danışmanı gerektiğinde, tez danışmanının talebi ilgili anabilim dalı başkanının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile ikinci tez danışmanı atanabilir. İkinci tez danışmanı, başka bir yükseköğretim kurumundan veya yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarında görev yapmakta olan öğretim üyeleri arasından da atanabilir.

17. İntihal yazılım programı ne zaman kullanılır? Benzerlik oranı ne olmalıdır?

Enstitümüz tez yazım kurallarına uygun olarak hazırlanan tezlerde tez savunma sınavına girmeden önce kullanılır. Tezin intihal raporunda benzerlik oranı en fazla %20 olması halinde mezuniyet sürecinin başlatılabilir.

18. Mazeret sınavına ne zaman girilir?

Haklı ve geçerli görülen bir nedenle ara sınav/sınavlarına giremeyen öğrenciye, mazeretinin sona ermesi ile başlayan 3 (üç) işgünü içinde mazeretini belgelendirmek koşuluyla anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile mazeret sınavı hakkı verilebilir.

19. Mezuniyet tarihi ne zamandır?

Mezuniyet tarihi tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalanan nüshasının Enstitüye teslim edildiği tarihtir.

20. Özel öğrencilik nedir?

Bir yüksek lisans, doktora programına kayıtlı olan öğrenciler, diğer yükseköğretim kurumlarındaki lisansüstü derslere, kayıtlı olduğu enstitü anabilim dalı başkanlığının uygun görüşü ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Lisansüstü derslere kabul edilen öğrencilerin özel öğrenci olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyet işlemleri kayıtlı olduğu enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından yürütülür. Bu öğrenciler tam zamanlı öğrenciler gibi izledikleri derslerin bütün koşullarına uymak ve derslerin bütün gereklerini yerine getirmek zorundadırlar.

21. Özel öğrenci kabul koşulları nelerdir?

Bir yüksek lisans, doktora ya da sanatta yeterlik programına kayıtlı olan öğrenciler, diğer yükseköğretim kurumlarındaki lisansüstü derslere kayıtlı olduğu enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının onayı ile özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Lisansüstü derslere kabul edilen öğrencilerin özel öğrenci olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyet işlemleri, kayıtlı olduğu enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından yürütülür. Bu öğrenciler tam zamanlı öğrenciler gibi izledikleri derslerin bütün koşullarına uymak ve derslerin bütün gereklerini yerine getirmek zorundadırlar.

22. Özel öğrenci için ders açılır mı?

Tam zamanlı öğrencisi bulunmayan derslere özel öğrenci kabul edilemez.

Özel öğrenciler tez çalışması yapamaz.

23. Özel öğrencilik süresi ne kadardır?

Özel öğrencilik ilgili programda doğrudan derece elde etmeye yönelik bir eğitim olmayıp süresi iki yarıyılı geçemez.

24. Tez Danışmanı ne zaman belirlenmelidir?

Tezli yüksek lisans programında, enstitü anabilim dalı başkanlığı her öğrenci için Üniversite kadrosunda bulunan veya Üniversitede görev yapan bir tez danışmanını en geç birinci yarıyılın sonuna kadar; öğrencinin danışmanı ile belirlediği tez konusunu da en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar enstitüye önerir. Tez danışmanı ve tez konusu enstitü yönetim kurulu onayı ile kesinleşir.

Enstitü anabilim dalı başkanlığı her öğrenci için Üniversite kadrosunda bulunan veya Üniversitede görev yapan bir tez danışmanını ve danışmanla öğrencinin birlikte belirleyeceği tez konusunu ilgili enstitüye önerir. Tez danışmanı enstitü yönetim kurulu kararıyla kesinleşir. Tez danışmanının, en geç birinci yarıyılın sonuna kadar atanması zorunludur.

25. Tez Savunma sınavları dinleyicilere açık mıdır?

Tez savunma sınavı, öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık ortamlarda gerçekleştirilir. Sınav esnasında öğrenciye yalnız jüri üyeleri soru sorabilir.

26. Tez Savunma Sınavı sonrası yapılması gereken

Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar, enstitü anabilim dalı başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi kabul edilen öğrenciler başarılı olarak değerlendirilir. Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunmada da başarısız bulunan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Kabul edilen tezlerde, tezin kabul onay sayfasının jüri üyelerince imzalanması gerekir. Oy çokluğu ile kabul edilen tezlerde, muhalif üyenin/üyelerin kabul onay sayfasını imzalaması ve olumsuz ibaresini koyması gerekir.

Tez savunma sınavına mazeretsiz katılmayan öğrenci başarısız kabul edilir, öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

İlan edilen günde yapılamayan tez savunma sınavı, bir tutanakla belirlenerek anabilim dalı başkanlığınca enstitü müdürlüğüne bildirilir ve enstitü yönetim kurulu tarafından en geç on beş gün içinde ikinci bir sınav günü belirlenir.

Tez sınavında başarılı bulunan öğrenci tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını ve dijital kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eder. Enstitü yönetim kurulu talep halinde teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir.

Tezin tesliminden itibaren üç ay içinde doktora tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere enstitü tarafından YÖK'e gönderilir.

27. Tez Savunma Sınavı'nda düzeltme kararı verilmesi durumunda ne yapılmalıdır?

Yüksek Lisans Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde düzeltmeleri yapılan tezi aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda başarısız bulunarak tezi kabul edilmeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Doktora Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunmada da başarısız bulunan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

28. Yüksek Lisans / Doktora Tezinde başarısız olan öğrencinin tezsiz yüksek diploması alma hakkı var mıdır?

Yüksek Lisans Tezi reddedilen öğrencinin talepte bulunması halinde, tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri gereklerini yerine getirmiş olmak kaydıyla kendisine tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Lisans derecesi ile doktora programına başvurmuş öğrencilerden, kredili derslerini ve/veya azami süresi içinde tez çalışmasını tamamlayamayanlara ve doktora tezinde başarılı olamayanlara tezsiz yüksek lisans için gerekli kredi yükü, proje ve benzeri diğer şartları yerine getirmiş olmaları kaydıyla talepleri halinde tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Doktora tezinde başarılı olamayan öğrencilere talepleri halinde 29 uncu maddenin 4 üncü fıkrasına göre tezsiz yüksek lisans diploması verilebilir.

29. Tez ve Uzmanlık Alanı dersleri ne zaman alınmalıdır?

Uzmanlık alan dersi ve danışmanlık dersi, ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nca öğrenciye danışman atandığı tarihte başlar ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun, öğrencinin mezuniyet durumuna karar verdiği tarihe kadar yarıyıl ve yaz aylarını da kapsayacak şekilde devam eder.

30. Tez Yazım ve Dönem Projesi Kılavuzu'na nasıl ulaşılabilir?

Tez Yazım Kılavuzu'na enstitümüz web sayfası **öğrenci** sekmesinden ulaşılabilir.

31. Tez yazım dili ne olmalıdır?

Enstitülerde öğretim dili Türkçedir. Enstitü kurulunun önerisi ve Senatonun kararı ile yabancı dillerde programlar açılabilir ve Türkçe programların bir kısmı yabancı dilde yürütülebilir. Tezin dili program dilidir.

32. Tezli Yüksek Lisans programına başvuru koşulları nelerdir?

1. Yüksek lisans programlarına başvuracak adaylar:

a. Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (ALES)'nden ilgili programın öngördüğü puan türünde en az 55 puana sahip olmalıdır. ALES şartı aranmayan mezunların ALES puanı 55 kabul edilir.

b. YDS/YÖKDİL'e veya Yükseköğretim Kurulu tarafından geçerliliği kabul edilen ve ÖSYM tarafından eşdeğerliği belirlenen uluslararası yabancı dil sınavlarından birine girmiş olmak kaydıyla ilgili anabilim dalı tarafından belirlenen asgari şartlara sahip olması veya Anabilim dalı kurullarınca yabancı dil puanıyla ilgili herhangi bir puan barajı belirlenmediği takdirde adı geçen sınavlardan birine girmemiş olan adayların yabancı dil puanı 0 (sıfır) kabul edilerek hesaplama yapılır.

33. Tezli Yüksek Lisans programına başvurularda başarı puanı nasıl hesaplanır?

Tezli yüksek lisans programına öğrenci kabulünde başarı değerlendirme notu:

a) ALES veya eşdeğer puanının %50 si,

b) Bilim sınavı ve/veya mülakat puanının %20 si,

c) Yabancı dil puanının %10 u,

ç) Lisans mezuniyet notunun %20 si, dikkate alınarak belirlenir.

d) Bilim sınavı ve/veya mülakat sınavından 100 puan üzerinden en az 50 puan alamayan aday doğrudan başarısız sayılır.

e) Başarı değerlendirme notu, 60 puan ve üzeri olan adaylar başarılı kabul edilir ve puanlar yüksek puandan düşük puana doğru sıralanır. Başarılı olan adaylar asıl ve yedek liste halinde Enstitü'nün internet sayfasında ilan edilir. Asıl listede yer alan adaylardan kayıt yaptırmayanların yerine ilan edilen gün ve saatte yedek listeden başarı sıralamasına göre kayıt alınır.

34. Tezli Yüksek Lisans programında alınması gereken ders yükü nedir?

Tezli yüksek lisans programı, toplam yirmi bir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi ders, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer dersi ve tez çalışması kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Tezli yüksek lisans programı, bir eğitim-öğretim yılında 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla, seminer dersi dâhil en az sekiz ders ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Öğrenci, en geç danışman atanmasını izleyen dönemden itibaren her yarıyıl tez dönemi için kayıt yaptırmak zorundadır.

Her öğrenci, danışmanı adına açılan uzmanlık alan dersini almakla yükümlüdür.

35. Tezli Yüksek Lisans programı süresi ne kadardır?

Tezli yüksek lisans programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olup, program en çok altı yarıyıldan tamamlanır.

36. Tezli Yüksek Lisans programından ilişik kesme hangi durumlarda olur?

Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan veya bu süre içerisinde programın öngördüğü başarı koşullarını/ölçütlerini yerine getiremeyen; azami süreler içerisinde ise tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde düzeltmeleri yapılan tezi aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda başarısız bulunarak tezi kabul edilmeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Tez savunma sınavına mazeretsiz katılmayan öğrenci başarısız kabul edilir, öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Tez sınavında başarılı olan ve Senato tarafından belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları da sağlayan öğrenciye tezli yüksek lisans diploması verilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde ilişkisi kesilir.

37. Tezsiz Yüksek Lisans programına başvuru koşulları nelerdir?

Tezsiz yüksek lisans programına başvurabilmek için adayların, ilgili anabilim dalı tarafından uygun görülen, Enstitü Yönetim Kurulu ve Senato tarafından kabul edilen bir lisans diplomasına sahip olması gerekir.

38. Tezsiz Yüksek Lisans programına başvurularda başarı puanı nasıl hesaplanır?

Tezsiz yüksek lisans programına öğrenci kabulünde başarı değerlendirme notu:

- a) Lisans mezuniyet notunun %50 si,
- b) Bilim sınavı ve/veya mülakat notunun %50 si dikkate alınarak belirlenir.
- c) Bilim sınavı ve/veya mülakat sınavından 100 puan üzerinden en az 50 puan alamayan aday doğrudan başarısız sayılır. Toplam başarı notu 60 puan ve üzeri olan adaylar başarılı kabul edilir ve puanlar yüksek puandan düşük puana doğru sıralanır. Başarılı olan adaylar asıl ve yedek liste halinde enstitü internet sayfasında ilan edilir. Asıl listede yer alan adaylardan kayıt yaptırmayanların yerine ilan edilen gün ve saatte yedek listeden başarı sıralamasına göre kayıt alınır.

ç) Bilim sınavı ve/veya mülakat sınavına girmeyen aday doğrudan başarısız sayılır.

39. Tezsiz Yüksek Lisans programında alınması gereken ders yükü nedir?

Tezsiz yüksek lisans programı toplam otuz krediden ve 60 AKTS'den az olmamak kaydıyla en az on ders ile dönem projesi dersinden oluşur.

40. Tezsiz Yüksek Lisans programında Dönem Projesi dersi ne zaman alınmalıdır?

Dönem Projesi dersi en erken ikinci en geç üçüncü yarıyılıda alınır.

41. Tezsiz Yüksek Lisans programında lisanstan ders alınabilir mi?

Öğrencinin alacağı derslerin en çok üçü, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla lisans derslerinden seçilebilir.

42. Tezsiz Yüksek Lisans programında danışman ataması ne zaman yapılır?

Tezsiz yüksek lisans programında enstitü anabilim dalı başkanlığı her öğrenci için ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesi veya doktora derecesine sahip bir öğretim görevlisini en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirler.

Her öğrenci için danışmanlık yapmak üzere bir öğretim üyesi en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirlenir. Danışman atanıncaya kadar öğrencinin danışmanlığı anabilim dalı başkanı tarafından yürütülür. Danışman, anabilim dalı başkanının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun kararıyla atanır. Tezsiz yüksek lisans programında doktora derecesine sahip bir öğretim görevlisi de danışman olarak atanabilir.

43. Tezsiz Yüksek Lisans programı süresi ne kadardır? İlişik kesme hangi durumda olur?

Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın en az iki yarıyıl, en çok üç yarıyıldır. Bu sürenin sonunda başarısız olan veya programı tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

44. Tezsiz Yüksek Lisans programından Tezli Yüksek programına yatay geçiş başvuru koşulları nelerdir?

Tezsiz yüksek lisanstan tezli yüksek lisans programına yatay geçiş yapılamamaktadır.

45. Üniversite dışından danışman atanabilir mi?

Danışmanlar, aynı anabilim dalından veya diğer birimlerde görev yapan ilgili bilim alanından atanır. Ortak yürütülen programlar için ise diğer yükseköğretim kurumundan da danışman atanabilir.

Tez çalışması için birden fazla tez danışmanı gerektiğinde, tez danışmanının talebi ilgili anabilim dalı başkanının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile ikinci tez danışmanı

atanabilir. İkinci tez danışmanı, başka bir yükseköğretim kurumundan öğretim üyeleri arasından da atanabilir.

46. Yabancı dilde eğitim yapan lisansüstü programlara başvuru koşulları nelerdir?

Senato tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde yabancı dilde eğitim yapan programlara öğrenci kabul edilebilir.

48. Yatay Geçiş başvuruları ne zaman yapılır?

Yatay geçiş başvuruları her yıl Akademik Takvimde ilan edilen tarihlerde yapılır. Bu tarihler dışında yatay geçiş başvurusu kabul edilmez.

49. Yüksek Lisans / Doktora düzeyinde yatay geçiş başvuru koşulları nelerdir?

Yatay geçiş kontenjanları, anabilim dalı kurulunun önerisi, Enstitü Yönetim Kurulu'nun kararı ve Senato'nun onayı ile belirlenir ve ilan edilir.

Yatay geçiş başvurusu, anabilim dalınca incelenir ve koşulları sağladığı belirlenen öğrenciler not ortalamasına göre sıralanır. Kontenjan sayısı kadar öğrenci, anabilim dalı kurulu veya yatay geçiş değerlendirme komisyonu önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile yatay geçiş hakkı kazanır.

50. Yüksek Lisans / Doktora tez savunma sınavlarına ne zaman girilmelidir?

Tez savunma sınavları akademik takvimde belirtilen dönem sonu sınavlarının tamamlandığı tarihe kadar yapılır. Bu tarihler dışında tez savunma sınavı yapılamaz.

51. Yüksek Lisans programında lisanstan ders alınabilir mi?

Öğrencinin alacağı derslerin en fazla ikisi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması kaydıyla, lisans derslerinden seçilebilir. Ayrıca enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden en fazla iki ders seçilebilir.

52. Yüksek Lisans Tez Savunma Jürisi kimlerden oluşur?

Yüksek lisans tez jürisi, tez danışmanı ve ilgili enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin danışmanı ve en az biri başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere üç asıl iki yedek öğretim üyesinden oluşur.

53. Doktora Yeterlik Jürisi kimlerden oluşur?

Yeterlik sınavları, enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından önerilen ve enstitü yönetim kurulu tarafından onaylanan beş kişilik doktora yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Yeterlik sınav komitesi iki yılda bir yenilenir. Eski üyeler tekrar seçilebilir. Komite, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla sınav jürileri kurar.

Sınav jürisi en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere, danışman dâhil beş öğretim üyesinden oluşur. Danışmanın diğer jüri üyeleri gibi oy hakkı vardır.

52. Doktora Tez Savunma Jürisi kimlerden oluşur?

Doktora tez jürisi, danışmanın önerisi, enstitü anabilim dalı başkanlığının uygun görüşü ve enstitü yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere danışman dâhil beş asıl iki yedek öğretim üyesinden oluşur. Danışmanın diğer jüri üyeleri gibi oy hakkı vardır. Ayrıca ikinci tez danışmanı oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir.

53. Öğrenci belgesi ve not dökümü (transkript) nasıl temin edilebilir?

Öğrenci belgesi ve not durum belgesi çıkarmak isteyen öğrencilerimiz obs.alanya.edu.tr adresinden sayfalarına giriş yaptıktan sonra belgeler kısmından gerekli yerleri doldurup, talepte bulunabilirler. Belge, yetkili tarafından elektronik imza ile imzalanmasını müteakip öğrencinin sayfasına düşmektedir.

54. Öğrenim sürem içerisinde danışmanımı değiştirebilir miyim? Bu konuda süreç nasıl yürütülür? İşlemin belirli bir süresi var mı?

Gerek olması halinde danışman değişikliği talebi yapılabilmektedir. Bunun için Enstitü web sayfasındaki "danışman değişiklik formu" nun doldurulup, onayları alınmış olarak Enstitüye iletilmesi gerekir. Onayları eksik formların işleme alınması mümkün olmamaktadır.

55. Katkı payı yatırmanın kuralları nedir?

Herhangi başka bir yükseköğretim kurumunda (açıköğretim, lisans, tezsiz yüksek lisans vb.) öğrenciliği bulunmayan T.C. vatandaşı öğrencilerde; yüksek lisans öğreniminde 5., doktora öğreniminde ise 9. yarıyıldan itibaren katkı payı yatırılması gerekir.

Başka bir yükseköğretim kurumunda kaydı bulunan öğrenciler ile uluslararası öğrencilerde ise öğrenimin 1. yarıyılından itibaren her yarıyıl katkı payı yatırılmalıdır. Katkı payları Halkbank ATM veya şubelerinden öğrenci numarası ile yatırılmalıdır.

56. Katkı payını zamanında yatıramadığım durumda ne olur?

Katkı payları akademik takvimde belirtilen tarih aralığında yatırılır. Bu tarihlerde katkı payını yatırmayan öğrenciler kayıt yenileme işlemini gerçekleştiremez.

Belirtilen tarihlerde katkı payı yatırılmaması durumunda öğrenci kayıtsız duruma düşer ve ilgili yarıyıl azami süresinden sayılır, o yarıyıl için öğrencilik haklarından faydalanamaz.

57. Öğrenim sırasında kayıt dondurma talebinde bulunabilir miyim? Bunun için hangi işlemleri yapmam gerekir?

Enstitüye iletilen kayıt dondurma talepleri ALKÜ Lisansüstü Senato Esaslarının ilgili maddeleri göz önünde bulundurularak değerlendirilmektedir. Buna göre geçerli bir mazereti bulunan

öğrenci en geç yarıyıl başlangıcını takiben on iş günü içerisinde talebini Enstitüye iletmelidir. Ön görülemeyen bazı sebepler (hastalık, doğal afet, hapis, askerlik v.b.) nedeniyle yarıyıl içerisinde de ikayit dondurma talebinde bulunulabilir. İlgili esaslar çerçevesinde kayıt dondurmalar azami öğrenim süresinden sayılmaz. Öğrencinin izin aldığı yarıyıl için öğrencilik yükümlülüklerini (kayıt, derse devam, tez teslimi, DR tez öneri/ilerleme rapor sunumu vb.) yerine getirmesine gerek olmaz. Bir öğrencinin öğrenimi süresince en fazla 2 yarıyıl kayıt dondurma hakkı vardır. Kayıt dondurma, ilgili formun doldurulup onayları da alınarak Enstitüye iletilmesi yoluyla talebedilir.

58. Mezuniyetim onaylandı, diplomamı nereden ve nasıl teslim edebilirim?

Mezuniyet süreci tamamlanan öğrencinin diploması Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından, mezuniyet tarihini takip eden 2 ay içerisinde (yaklaşık olarak) hazırlanmaktadır. Diploma, kişinin bizzat kendisine veya bu hususta noter vekaleti verdiği yakınlarına elden verilmek suretiyle teslim edilir. Posta vb. yollarla veya vekaleti olmayan herhangi bir kişiye (birinci derece akraba dahi olsa) diploma teslimi yapılması mümkün olmamaktadır. Mezun belgesi ile transkript e-devlet sisteminden temin edilebilir.

59. Tamamlamış tezin CD ortamındaki halinde hangi bilgiler olmamalıdır?

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında; Islak İmza, T.C.Kimlik Numarası, Doğum Yeri ve Tarihi, e-mail adresi, telefon numarası, adres, fotoğraf ile Jüri üyelerinin bulunduğu tez onay sayfası olmamalıdır.